

I & M

Ingegneria & Management S.r.l.

CODICE ETICO

INGEGNERIA & MANAGEMENT

Funzione	Nome	Firma	Data
Verificato e approvato da Amministratore Unico	Pastore Simone		03/12/2025

I & M

Ingegneria & Management S.r.l.

Indice dei contenuti

1. DISPOSIZIONI PRELIMINARI	3
1.1 Premessa, finalità e destinatari	3
2. PRINCIPI FONDAMENTALI	3
2.1 Legalità e conformità normativa	3
2.2 Professionalità, competenza tecnica e collaborazione	3
2.3 Onestà, trasparenza e correttezza dell'informazione	4
2.4 Dignità della persona ed eguaglianza	4
2.5 Conflitto di interessi e indipendenza di giudizio	4
2.6 Tracciabilità delle attività e gestione della documentazione tecnica	5
3. RAPPORTI ESTERNI	5
3.1 Rapporti con i Clienti	5
3.2 Rapporti con Collaboratori esterni	5
3.3 Rapporti con la Pubblica Amministrazione	5
4. POLITICA D'IMPRESA	6
4.1 Tutela dell'ambiente	6
4.2 Salute e sicurezza sul lavoro	6
4.3 Concorrenza leale	6
5. RISERVATEZZA E TUTELA DELLA PRIVACY	6

1. DISPOSIZIONI PRELIMINARI

1.1 Premessa, finalità e destinatari

Il presente Codice Etico (di seguito “Codice”) definisce i valori, i principi etici e le regole di comportamento che guidano l’attività di **Ingegneria & Management S.r.l.** (di seguito anche la “Società” o “I&M”), studio di progettazione e consulenza ingegneristica.

Il Codice si applica a tutti coloro che operano, a qualsiasi titolo, per conto o nell’interesse della Società (i “Destinatari”), inclusi soci, dipendenti, collaboratori esterni, consulenti, professionisti, fornitori, subappaltatori e partner commerciali.

I&M svolge la propria attività professionale nel rispetto della normativa vigente, dei principi di correttezza, trasparenza e indipendenza di giudizio tecnico, consapevole della responsabilità che l’attività di progettazione ingegneristica comporta nei confronti dei clienti, della collettività e dell’ambiente.

Il presente Codice costituisce riferimento per i comportamenti dei Destinatari e per i rapporti con clienti, istituzioni pubbliche e soggetti terzi.

La violazione dei principi e delle regole contenute nel Codice può comportare, a seconda dei casi, l’adozione di misure disciplinari o contrattuali, nel rispetto della normativa applicabile.

2. PRINCIPI FONDAMENTALI

2.1 Legalità e conformità normativa

I&M riconosce come principio imprescindibile il rispetto delle leggi, dei regolamenti e delle normative tecniche applicabili all’attività di progettazione e consulenza ingegneristica.

Il Codice integra le disposizioni normative e costituisce uno strumento di orientamento etico e professionale per i Destinatari nello svolgimento delle proprie attività.

Ciascun Destinatario è tenuto a conoscere e rispettare le norme applicabili alle funzioni svolte, incluse quelle in materia di sicurezza, qualità del progetto, ambiente e rapporti con la Pubblica Amministrazione.

2.2 Professionalità, competenza tecnica e collaborazione

I Destinatari operano con competenza tecnica, diligenza e responsabilità, nel rispetto delle regole della buona pratica e degli standard professionali di riferimento.

Ogni attività di progettazione, verifica, consulenza o supporto tecnico deve essere svolta con accuratezza, completezza e attenzione alla sicurezza, assumendosi le responsabilità connesse al ruolo ricoperto.

La collaborazione, il confronto tecnico e il rispetto reciproco costituiscono elementi essenziali per garantire la qualità del lavoro, la crescita professionale e un ambiente di lavoro improntato alla fiducia e alla correttezza.

2.3 Onestà, trasparenza e correttezza dell'informazione

I destinatari agiscono con onestà, integrità e buona fede, garantendo comunicazioni chiare, veritiere e complete nei confronti della Società, dei clienti e degli altri interlocutori.

In particolare, è fatto divieto di:

- fornire informazioni tecniche o amministrative non veritiere o fuorvianti;
- omettere informazioni rilevanti ai fini della corretta valutazione dei progetti o dei servizi;
- alterare dati, elaborati o documentazione tecnica;
- ostacolare attività di controllo o verifica legittimamente richieste.

2.4 Dignità della persona ed eguaglianza

I&M promuove un ambiente di lavoro fondato sul rispetto della dignità della persona, delle differenze individuali e delle competenze professionali.

Sono vietati comportamenti discriminatori, offensivi o molesti nei confronti di colleghi, collaboratori, clienti e fornitori.

Ogni Destinatario contribuisce a creare un clima lavorativo improntato al rispetto reciproco, alla correttezza e alla valorizzazione delle professionalità.

2.5 Conflitto di interessi e indipendenza di giudizio

I Destinatari evitano situazioni di conflitto tra interessi personali e interessi della Società o dei clienti.

Nell'attività di progettazione e consulenza, l'indipendenza di giudizio tecnico rappresenta un valore fondamentale e non deve essere compromessa da interessi economici, personali o di terzi.

Eventuali situazioni di conflitto, anche potenziale, devono essere tempestivamente comunicate ai soci dell'azienda.

2.6 Tracciabilità delle attività e gestione della documentazione tecnica

Le attività svolte per conto della Società devono essere adeguatamente documentate al fine di garantire la tracciabilità delle decisioni tecniche, delle verifiche e delle principali operazioni effettuate.

La documentazione tecnica e progettuale deve essere conservata in modo ordinato, sicuro e accessibile, assicurandone integrità, leggibilità e reperibilità nel tempo.

3. RAPPORTI ESTERNI

3.1 Rapporti con i Clienti

I&M persegue la soddisfazione del cliente attraverso la qualità dei servizi di progettazione e consulenza offerti, nel rispetto degli impegni contrattuali e dei requisiti normativi.

I rapporti con i clienti sono improntati nella trasparenza, correttezza e collaborazione, garantendo informazioni chiare su prestazioni, tempi, costi e limiti dell'incarico professionale.

La Società tutela la proprietà del cliente, inclusi documenti, dati, elaborati tecnici e informazioni riservate, comunicando tempestivamente eventuali anomalie, smarrimenti o danni.

3.2 Rapporti con Collaboratori esterni

La selezione e la gestione dei collaboratori esterni avvengono secondo criteri di competenza tecnica, affidabilità e correttezza professionale.

I rapporti sono regolati da accordi chiari e coerenti con i principi del presente Codice e con la normativa vigente.

3.3 Rapporti con la Pubblica Amministrazione

I rapporti con la Pubblica Amministrazione e con enti pubblici sono improntati al rispetto della legge, alla trasparenza e alla correttezza.

È vietato offrire, promettere o accettare denaro, vantaggi o altre utilità indebite nei confronti di funzionari pubblici o incaricati di pubblico servizio.

La Società garantisce collaborazione leale in occasione di richieste o procedimenti da parte delle Autorità competenti.

4. POLITICA D'IMPRESA

4.1 Tutela dell'ambiente

I&M opera nel rispetto della normativa ambientale e promuove, nell'ambito della propria attività di progettazione, soluzioni tecniche orientate alla sostenibilità e all'uso responsabile delle risorse.

4.2 Salute e sicurezza sul lavoro

La tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori rappresenta un valore fondamentale per la Società.

I&M si impegna a garantire ambienti di lavoro sicuri e conformi alla normativa vigente e richiede ai Destinatari il rispetto delle procedure e delle istruzioni in materia di sicurezza, nonché una collaborazione attiva nella prevenzione dei rischi.

4.3 Concorrenza leale

La Società opera nel rispetto dei principi di leale concorrenza, evitando comportamenti scorretti, ingannevoli o denigratori nei confronti di concorrenti e altri operatori del mercato.

5. RISERVATEZZA E TUTELA DELLA PRIVACY

I&M tutela la riservatezza delle informazioni aziendali, professionali e personali, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Le informazioni riservate, in qualsiasi forma, devono essere utilizzate esclusivamente per finalità professionali e non possono essere divulgate senza autorizzazione.

I & M Ingegneria & Management Srl	POLITICA PER LA QUALITÀ	CODICE DOCUM. POL
		Rev. 01 del 05/02/2026 La Direzione

L'azienda ha sviluppato il sistema che risponde alla norma ISO 9001:2015 per il seguente campo di applicazione:

- Attività di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza di opere civili;
- Verifica sulla progettazione delle opere ai fini della validazione, condotta ai sensi della legislazione applicabile.

La Direzione definisce, attua e mantiene la presente Politica per la Qualità affinché sia appropriata al contesto e alle finalità dell'organizzazione e costituisca il riferimento per la definizione e il riesame degli obiettivi per la qualità.

L'azienda si impegna a soddisfare i requisiti dei clienti, legali e cogenti, garantendo la conformità dei prodotti e dei servizi attraverso il controllo e il miglioramento dei processi. Promuove il miglioramento continuo dell'efficacia del sistema di gestione per la qualità e il coinvolgimento del personale, favorendo consapevolezza, formazione e responsabilità individuale.

La Direzione assicura inoltre ambienti di lavoro sicuri e salubri, nel rispetto della normativa vigente, e considera la qualità come un impegno condiviso a tutti i livelli aziendali, orientato alla soddisfazione del cliente e alla crescita dell'organizzazione.

Principi fondamentali:

1. *Centralità del cliente*: comprendere e soddisfare le esigenze e le aspettative dei clienti, mantenendo relazioni di fiducia e continuità.
2. *Rispetto degli impegni contrattuali e delle norme*: assicurare la conformità contrattuale, normativa e tecnica in tutte le attività.
3. *Leadership diffusa*: promuovere la responsabilità individuale e la capacità di ogni persona di essere "leader di se stessa".
4. *Collaborazione e lavoro di squadra*: condividere conoscenze ed esperienze, trasformando gli errori in opportunità di crescita.
5. *Motivazione e sviluppo delle competenze*: sostenere la crescita professionale e personale come leva di sviluppo aziendale.
6. *Impegno alla riservatezza e all'imparzialità*: non assumere incarichi in conflitto con la propria indipendenza; non partecipare a progettazione, consulenza o altre attività in relazione alle parti progettuali oggetto di verifica ai fini della validazione;
7. *Miglioramento continuo*: analizzare i risultati, individuare le criticità e proporre azioni di miglioramento, nell'ottica dell'efficacia e dell'efficienza.

La presente Politica è comunicata, compresa e applicata a tutti i livelli dell'organizzazione, affissa nei luoghi aziendali e messa a disposizione delle parti interessate su richiesta. La Direzione ne assicura la verifica periodica in sede di riesame, per garantirne la continua adeguatezza, pertinenza ed efficacia rispetto al contesto e agli obiettivi aziendali.

Monselice, lì 5 febbraio 2026

La Direzione

